

Korte toelichting

Maarten Vroegindewij is werkzaam als eigenaar van 3BM Bouwtechniek(eenmanszaak) en bestuurder van 3BM Coöperatie U.A. Tevens is hij bestuurder bij Domera V.O.F.

3BM en Domera zijn nadrukkelijk 2 volledig losstaande bedrijven. Die geen werkzaamheden voor elkaar uitvoeren.

3BM Bouwtechniek of 3BM Coöperatie voeren geen advieswerkzaamheden uit voor Domera VOF.

Er kan geen aansprakelijkheid zijn vanuit 3BM richting Domera of anderszins aangezien de bedrijven op papier en in realiteit volledig losstaand opereren.

GEDRAGSCODE

Principes en Uitgangspunten Algemeen

I. Principes en uitgangspunten.

De V.O.F Domera, een vennootschap onder firma bestaande uit twee eigenaren/ bestuurders Maarten Vroegindewij en Marius Vroegindewij, gevestigd te Gouda aan de Gouderakseweg 58 (hierna te noemen: Domera of vennootschap) heeft besloten om nadere regels vast te leggen met betrekking tot de volgende zaken:

*principes en uitgangspunten die de verhoudingen regelen binnen het bestuur van de vennootschap;

*principes en uitgangspunten die betrekken hebben op het optreden van de eigenaren/bestuurders van de vennootschap in externe situaties. Deze gedragscode wordt dan ook geacht een externe werking te hebben, in de zin dat derden door plaatsing van deze gedragscode op de website van Domera en door deponering van deze gedragscode bij de KvK, onder nummer... worden geacht op de hoogte te zijn van deze gedragscode en daar ook -voor zover relevant- aan gebonden zijn;

*principes en uitgangspunten die betrekking hebben op situaties waarin een eigenaar/bestuurder van de vennootschap naast zijn functie en taken bij de vennootschap andere bestuursfuncties c.q. functies als eigenaar/ondernemer vervult en waarin hij als zodanig bindingen met externen aangaat. Deze regels zien expliciet op het voorkomen van situaties waarin een individuele eigenaar/bestuurder van de vennootschap vanuit een andere organisatie de vennootschap bindt en/of aansprakelijk doet zijn zonder dat hierbij enig dan wel een voldoende belang van Domera is betrokken;

*principes en uitgangspunten die betrekking hebben op de kwaliteit van de organisatie van de vennootschap, de transparantie met betrekking haar financiële zaken en de wijze waarop de vennootschap zowel intern als extern communiceert;

*principes en uitgangspunten die betrekking hebben op de kwaliteit van de producten die de vennootschap aan haar klanten levert, de service die de vennootschap aan haar klanten levert en de wijze waarop de vennootschap van haar producten monitort en verbetert als onderdeel van een structureel proces.

II. Publicatie, naleving en afwijkingen principes en uitgangspunten.

1. De hoofdlijnen van de principes en uitgangspunten worden bekend gemaakt door middel van plaatsing op de website van Domera en deponering bij de KvK onder nummer..... op grond waarvan moet worden aangenomen dat externe stakeholders daarvan kennis hebben kunnen nemen.
2. Externe stakeholders, zijnde derden, kunnen kosteloos bij de vennootschap een hard copy exemplaar opvragen van de principes en uitgangspunten.
4. De bestuurders/eigenaren zijn verantwoordelijk voor de naleving van de principes en uitgangspunten van de vennootschap als hiervoor genoemd in artikel I.

Beschrijving principes en uitgangspunten.

III. Taak en werkwijze.

1. De eigenaren/bestuurders zijn belast met het besturen van de vennootschap, hetgeen onder meer inhoudt dat zij zowel individueel als gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de realisatie van de doelstellingen van de vennootschap, de strategie met het bijbehorend risicoprofiel, de resultatenontwikkeling en de voor de onderneming relevante maatschappelijke aspecten van ondernemen.
2. Het bestuur richt zich bij de vervulling van haar taak uitsluitend op het belang van de vennootschap.
3. Het in beeld brengen, eventueel voorkomen en beheersen van risico's behoort tot één van de primaire taken van de eigenaren/bestuurders. De eigenaren/bestuurders dienen zowel gezamenlijk als ook individueel te allen tijde te voorkomen, dat ongewenste bindingen, risico's en aansprakelijkheden ontstaan voor de vennootschap, en / of haar klanten en /of haar overige zakelijke relaties, waaronder 3BM bouwkundig ingenieurs te Zwijndrecht
4. Onder ongewenste bindingen wordt hier verstaan bindingen, waar de vennootschap en / of haar zakenrelaties geen belang bij hebben.
5. De eigenaren / bestuurders zijn verantwoordelijk voor de opzet en het gebruik van een intern risicobeheersings- en controlesysteem.

IV. Tegenstrijdige belangen.

1. De eigenaren / bestuurders vermijden elke schijn en vorm van belangenverstremgeling ten aanzien van hun persoonlijke belangen dan wel belangen bij andere organisaties en / of bedrijven met de belangen van de vennootschap.

2. Besluiten tot het aangaan van transacties waarbij belangen van de eigenaren/ bestuurders spelen die tegenstrijdig zijn aan die van de vennootschap, bijvoorbeeld doordat een eigenaar/bestuurder persoonlijk een materieel belang houdt in een andere rechtspersoon, en waardoor een algemeen nadeel dan wel een verplichting dan wel een aansprakelijkheid in welke vorm dan ook voor de vennootschap zal (kunnen) ontstaan, behoeven vooraf schriftelijke goedkeuring van de andere eigenaar/bestuurder.

V. Risicobeheersings- en controlesysteem.

1. De eigenaren/bestuurders van de vennootschap zijn zowel gezamenlijk als individueel verantwoordelijk voor een adequaat en effectief intern en extern risicobeheersings- en controlesysteem, inhoudende dat risico's tijdig worden geïdentificeerd, gekwantificeerd en beheerst op een zodanige wijze dat de doelstellingen van de vennootschap en die van haar externe stakeholders voldoende zijn gewaarborgd.

2. Het risicobeheersings- en controlesysteem dient niet alleen te zien op risico's die reeds bekend zijn binnen de vennootschap, maar ook op risico's die zich in een later stadium kunnen manifesteren.

VI. Audits (controles).

Eenmaal in het jaar vindt een interne audit plaats ten aanzien van de volgende zaken:

- a. De werking van het risicobeheersings- en controlesysteem, waaronder het toezicht op de naleving van relevante wet- en regelgeving, de principes en uitgangspunten van deze code alsmede geldende contractuele afspraken;
- b. De wijze waarop toezicht op de kwaliteit van de producten plaatsvindt en de effectiviteit daarvan;
- c. De wijze waarop de interne informatievoorziening plaatsvindt en de effectiviteit daarvan;
- d. De wijze waarop de communicatie met (potentiële) klanten plaatsvindt en de effectiviteit daarvan;
- e. De wijze waarop de communicatie met de overige stakeholders plaatsvindt en de effectiviteit daarvan.

VII. Financiële verslaggeving.

De eigenaren / bestuurders zijn zowel gezamenlijk als individueel verantwoordelijk voor de kwaliteit en de volledigheid van de financiële verslaglegging. De kwaliteit van deze financiële verslaglegging is in ieder geval zodanig, dat steeds helder is wat de stand van zaken is.